



DOKUMENTY WYMAGANE DO REJESTRACJI OSÓB BEZROBOTNYCH I POSZUKUJĄCYCH PRACY (ORYGINAŁY DO WGLĄDU)

Wymienione dokumenty należy przedłożyć przy każdej pierwszej rejestracji. Jeżeli był/a Pan/i wcześniej zarejestrowana, ponowna rejestracja polega na uzupełnieniu / aktualizacji danych przekazanych w trakcie poprzedniej rejestracji. PUP może sporządzić kopię dokumentów w zakresie niezbędnym do ustalenia statusu i prawa do zasiłku.

Rejestracji nie dokonuje się w przypadku nieprzedłożenia dokumentów, o których mowa w pkt. 1 – 4 oraz 6 lub odmowy poświadczenia przekazanych danych i oświadczenia o prawdziwości przekazanych danych oraz o zapoznaniu się z warunkami zachowania statusu, albo w przypadku nieopatrzenia wniosku o dokonanie rejestracji i ww. oświadczeń podpisem. W szczególnie uzasadnionych przypadkach rejestracja może być dokonana bez przedłożenia kompletu dokumentów.

1. Dowód osobisty lub inny dokument potwierdzający tożsamość;
2. W przypadku zameldowania na pobyt czasowy na terenie działania PUP – zaświadczenie o zameldowaniu;
3. Świadectwa ukończenia szkoły, dyplomy lub inne dokumenty potwierdzające kwalifikacje lub zaświadczenia o ukończonych szkoleniach;
4. Świadectwa pracy i inne dokumenty niezbędne do ustalenia uprawnień przysługujących na podstawie przepisów ustawy:
 - a) w przypadku pracy w niepełnym wymiarze czasu pracy – świadectwo pracy i zaświadczenie o osiąganym miesięcznym wynagrodzeniu brutto wraz z informacją czy były odprowadzane składki na ubezpieczenie społeczne i Fundusz Pracy,
 - b) w przypadku pracy nakładczej – zaświadczenie potwierdzające okres pracy i wysokość osiąganego z tego tytułu dochodu miesięcznego,
 - c) w przypadku świadczenia usług na podstawie umowy agencyjnej, zlecenia lub innej umowy o świadczenie usług – umowę wraz z zaświadczeniem o okresie pracy, i podstawie wymiaru składek na ubezpieczenia społeczne i Fundusz Pracy każdym miesiącu,
 - d) w przypadku działalności gospodarczej lub współpracy przy prowadzeniu działalności gospodarczej – zaświadczenie z ZUS w jakim okresie były opłacane składki z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej oraz wysokości podstawy wymiaru składek na ubezpieczenia społeczne i Fundusz Pracy,
 - e) w przypadku pełnienia funkcji reprezentacyjnych w spółce – aktualny wypis z Krajowego Rejestru Sądowego,
 - f) w przypadku pobierania zasiłku chorobowego, macierzyńskiego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku w wysokości zasiłku macierzyńskiego po ustaniu zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub zaprzestaniu prowadzenia pozarolniczej działalności – zaświadczenie z ZUS potwierdzające okres pobierania świadczenia oraz podstawę jego wymiaru,
 - g) w przypadku pobierania renty – dokumenty potwierdzające okres pobierania świadczenia oraz w przypadku renty rodzinnej dokument potwierdzający wysokość świadczenia (w tym decyzja z ZUS),
 - h) w przypadku odbywania służby wojskowej – książeczka wojskowa, świadectwo służby lub zaświadczenie potwierdzające okres jej odbywania,
 - i) w przypadku zwolnienia z zakładu karnego lub aresztu śledczego – świadectwo zwolnienia oraz zaświadczenie o wykonywaniu pracy wraz z miesięczną podstawą wymiaru składek na ubezpieczenia społeczne i Fundusz Pracy,
 - j) w przypadku pobierania zasiłku wychowawczego, świadczenia pielęgnacyjnego lub dodatku do zasiłku rodzinnego z tytułu samotnego wychowywania dziecka, specjalnego zasiłku opiekuńczego lub zasiłku dla opiekuna – zaświadczenie potwierdzające okres pobierania,
 - k) w przypadku posiadania nieruchomości rolnej – zaświadczenie z Urzędu Miejskiego lub Urzędu Gminy o powierzchni posiadanych użytków rolnych,
5. Dokumenty stwierdzające przeciwwskazania do wykonywania określonych prac – jeżeli istnieją;
6. W przypadku osób niepełnosprawnych – orzeczenie potwierdzające stopień niepełnosprawności.

W przypadku osób powracających z zatrudnienia w krajach UE / EOG dodatkowo:

- a) zaświadczenie U1 dotyczące okresów zaliczanych; Dokument wystawia instytucja właściwa dla danego państwa, w którym była świadczona praca. W przypadku braku dokumentu U1 – wszelkie informacje (dokumenty) potwierdzające okres zatrudnienia za granicą;
- b) zasiłek dla bezrobotnych przyznawany jest przez Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie po wcześniejszej rejestracji w PUP w Drawsku Pomorskim jako osoba bezrobotna;
- c) w przypadku pobierania zasiłku dla bezrobotnych przed podjęciem krótkotrwałej pracy zarobkowej za granicą – dwujęzyczne zaświadczenie o zatrudnieniu potwierdzone przez pracodawcę zagranicznego – zasiłek uzupełniający przyznaje PUP.