

REGULAMIN REFUNDOWANIA KOSZTÓW OPIEKI NAD DZIECKIEM LUB DZIEĆMI DO LAT 7 PRZEZ POWIATOWY URZĄD PRACY W CHRZANOWIE W ROKU 2025

Podstawa prawna:

1. Art. 61 Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Ilekróć w niniejszym Regulaminie mowa jest o:

1. **Urządzie** - należy przez to rozumieć Powiatowy Urząd Pracy w Chrzanowie,
2. **Dyrektorze Urzędu** - należy przez to rozumieć Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Chrzanowie,
3. **Starości** - należy przez to rozumieć Starostę Chrzanowskiego,
4. **Ustawie** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
5. **Bezrobotny** - należy przez to rozumieć osobę spełniającą przesłanki w art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Refundacja kosztów opieki nad dzieckiem lub dziećmi do lat 7 jest dokonywana osobie bezrobotnej, która spełnia łącznie następujące warunki:
 - 1) została skierowana przez PUP na staż, przygotowanie zawodowe dorosłych lub szkolenie,
 - 2) posiada co najmniej jedno dziecko do 6 roku życia lub dziecko niepełnosprawne do 18 roku życia.
2. Ponadto refundacja kosztów opieki nad dzieckiem jest dokonywana osobie, o której mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 i 2, która podejmie zatrudnienie lub inną pracę zarobkową pod warunkiem uzyskiwania z tego tytułu miesięcznych przychodów w wysokości nieprzekraczającej minimalnego wynagrodzenia za pracę.

§ 2

1. Refundacja poniesionych kosztów opieki nad dzieckiem lub dziećmi do lat 7 jest dokonywana po udokumentowaniu poniesionych kosztów, **w wysokości uzgodnionej, nie wyższej jednak niż połowa zasiłku dla bezrobotnych** o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt. 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku prac , na każde dziecko, na opiekę którego poniesiono koszty.

ROZDZIAŁ II ZASADY REFUNDOWANIA KOSZTÓW OPIEKI NAD DZIECKIEM

§ 3

1. Starosta może dokonać z Funduszu Pracy refundacji kosztów opieki nad dzieckiem lub dziećmi do lat 6, tylko osobie uprawnionej, po udokumentowaniu poniesionych kosztów pod warunkiem:
 - 1) złożenia wniosku o zawarcie umowy w sprawie refundowania kosztów opieki nad dzieckiem przed lub w okresie odbywania stażu przygotowania zawodowego lub szkolenia,
 - 2) w okresie do 30 dni od daty podjęcia zatrudnienia.
2. Refundacja, o której mowa w ust. 1 przysługuje od dnia złożenia wniosku o zawarcie umowy w sprawie refundowania kosztów opieki nad dzieckiem na okres:
 3. do 6 miesięcy, jeżeli bezrobotny podjął zatrudnienie lub inną pracę zarobkową,
 4. odbywania stażu lub przygotowania zawodowego dorosłych lub szkolenia, nie dłużej niż 6 miesięcy.
5. W przypadku złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 1, w trakcie odbywania stażu, przygotowania zawodowego lub szkolenia refundacja przysługuje od dnia jego złożenia do zakończenia stażu, przygotowania zawodowego lub szkolenia, nie dłużej niż 6 miesięcy.

ROZDZIAŁ III TRYB ROZPATRYWANIA WNIOSKÓW

§ 4

1. Przy rozpatrywaniu wniosków o zawarcie umowy w sprawie refundacji kosztów opieki nad dzieckiem lub dziećmi do lat 7 uwzględnia się w szczególności zasadę celowości, efektywności, oszczędności i racjonalności w wydatkowaniu środków publicznych
2. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku, o którym mowa w ust. 1, zawierana jest umowa o refundację kosztów opieki, określająca szczegółowe warunki dokonywania refundacji.

ROZDZIAŁ IV UMOWA O REFUNDACJĘ KOSZTÓW OPIEKI

§ 5

1. Podstawą dokonania refundacji kosztów opieki nad dzieckiem do lat 7 jest comiesięczne składanie wniosku o refundację poniesionych kosztów opieki w Urzędzie zgodnie z przyjętym wzorem wraz z załącznikami.

2. Wnioski należy składać w terminie do 10 dnia każdego miesiąca za poprzedni miesiąc kalendarzowy.
3. Do wniosku o dokonanie refundacji kosztów opieki nad dzieckiem do lat 7 należy przedłożyć:
 - 1) faktury, rachunki i/lub inne dokumenty potwierdzające poniesione koszty z tytułu opieki nad dzieckiem lub dziećmi do lat 7,
 - 2) dodatkowo – w przypadku refundacji kosztów opieki po podjęciu zatrudnienia lub wykonywania innej pracy zarobkowej:
 - a) umowę o pracę lub umowę w zakresie wykonywania innej pracy zarobkowej,
 - b) zaświadczenie od pracodawcy o osiągniętych z tytułu wykonywanej pracy przychodach za miesiąc poprzedzający złożenie wniosku,
 - c) listę obecności za miesiąc poprzedzający złożenie wniosku.
4. Refundacja kosztów opieki jest dokonywana w terminie 30 dni od daty złożenia kompletnego wniosku o refundację.
5. W przypadku dokonywania refundacji kosztów opieki za niepełny miesiąc, kwota poniesionych kosztów dzielona będzie przez 30 dni i mnożona przez liczbę dni kalendarzowych za które świadczenie przysługuje.

ROZDZIAŁ V POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 6

1. Odstępstwo od postanowień niniejszego regulaminu może nastąpić w uzasadnionych przypadkach po wyrażeniu zgody przez Dyrektora Urzędu.

*Dyrektor
Powiatowego Urzędu Pracy
w Chrzanowie
Jerzy Kasprzyk*

Chrzanów, dn. 30.01.2025 r.