…………………………., dnia ……………………………

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/nazwisko i imię/

**Starosta Świecki**

**za pośrednictwem**

**Powiatowego Urzędu Pracy w Świeciu**

**ul. Wojska Polskiego 195 a**

**86-100 Świecie**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/data urodzenia/

|  |
| --- |
| Część I. Zawiadomienie o podjęciu zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub rozpoczęcia działalności gospodarczej |

**Zgodnie z art. 232 ustawy ¹ zawiadamiam, że od dnia………………………………**

* podjąłem(podejmę) zatrudnienia\* na umowę o pracę w:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………..…….

/dokładna nazwa i adres pracodawcy/

* podjąłem(podejmę) inną pracę zarobkową\* na umowę w:

……………………………………………………………………………………………………………………………..……………..………

/dokładna nazwa i adres miejsca pracy/

* rozpocząłem działalność gospodarczą\*

*W przypadku zakończenia zatrudnienia/ innej pracy zarobkowej/ prowadzenia działalności gospodarczej, w celu uzyskania wznowienia prawa do zasiłku dla bezrobotnych, należy zarejestrować się ponownie w urzędzie pracy w ciągu 14 dni od dnia ustania ww. zdarzeń.*

|  |
| --- |
| Część II. Informacja dodatkowa wypełniana przez osoby wyjeżdżające za granicę (oświadczenie o pełnomocniku do doręczeń) |

Zgodnie z treścią art. 40 § 4 kodeksu postępowania administracyjnego ² ustanawiam pełnomocnika w kraju do doręczeń w osobie:

Pana/Pani………………………………………………………………………………………………….

PESEL lub data urodzenia …………………………………………..……..

Zamieszkały/a: : …………………………………………………………………………………………………………………………………………….

/kod pocztowy, miejscowość, ulica, numer domu/numer mieszkania/

|  |
| --- |
| Część III. Pouczenie |

*art.40 § 5 Kodeksu Postępowania Administracyjnego*

*W razie niewskazania pełnomocnika do doręczeń przeznaczone dla tej strony pisma pozostawia się w aktach sprawy ze skutkiem doręczenia.*

*art. 33 Kodeksu Postępowania Administracyjnego*

*Pełnomocnikiem strony może być osoba fizyczna posiadająca zdolność do czynności prawnych. Pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie lub zgłoszone do protokołu. Pełnomocnik dołącza do akt oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa. Adwokat, radca prawny, rzecznik patentowy, a także doradca podatkowy mogą sami uwierzytelnić odpis udzielonego im pełnomocnictwa oraz odpisy innych dokumentów wykazujących ich umocowanie. Organ administracji publicznej może w razie wątpliwości zażądać urzędowego poświadczenia podpisu strony. W sprawach mniejszej wagi organ administracji publicznej może nie żądać pełnomocnictwa, jeśli pełnomocnikiem jest członek najbliższej rodziny lub domownik strony, a nie ma wątpliwości co do istnienia i zakresu upoważnienia do występowania w imieniu*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/podpis przyjmującego oświadczenie/ /podpis bezrobotnego/

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/data i podpis wprowadzającego dane/

­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

­­­­­­­­­­­**¹** ustawa z dnia 20 marca 2025r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025r. poz. 620)

² kodeks postępowania administracyjnego (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 572 ze zmianami)

\* wybierz właściwe